

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Подлесная основная общеобразовательная школа» муниципального  
образования «Лениногорский муниципальный район» Республики  
Татарстан

Рассмотрено  
На заседании Совета профилактики  
МБОУ «Подлесная ООШ»  
Протокол №1 от 11.09.2025г

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Подлесная ООШ»  
О.В.Афанасьева  
Приказ №102 от 15.09.2025 г



**План работы  
Совета профилактики  
МБОУ «Подлесная ООШ»  
на 2025-2026 учебный год**

**Цель работы Совета профилактики:** формирование законопослушного поведения, взаимоуважения в межличностных отношениях, воспитание здорового образа жизни обучающихся и профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, создание условий для их успешной социализации, реабилитации и адаптации в обществе.

**Задачи:**

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суициdalным действиям.
- оказание педагогической и методической помощи родителям (законным представителям) учащихся в воспитании детей.
- выявление несовершеннолетних и семьей, находящиеся в социально опасном положении;
- обеспечение эффективного взаимодействия школы с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	постоянно	Председатель Совета , секретарь
2	Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и различных видах учета в органах системы профилактики	постоянно	Председатель Совета, заместитель, секретарь, классные руководители
3	Формирование, корректировка социальных паспортов класса и школы	Сентябрь, при наличии изменений	Заместитель директора по УВР, классные руководители
4	Вовлечение учащихся во внеурочную деятельность и дополнительное образование и контроль посещения	Сентябрь-май	Классные руководители, руководители кружков
5	Просветительские мероприятия по ПДД, антитеррору, пожарной безопасности Профилактические беседы по употреблению ПАВ, ответственности за участие в правонарушениях	Сентябрь	Классные руководители, Зам. директора по УВР
6	Мониторинг посещаемости	Ежедневно	Классные руководители, Зам. директора по УВР
7	Профилактические,просветительские беседы с обучающимися по всем видам правонарушений	По плану кл.руководителей	классные руководители
8	Профилактические мероприятия, в рамках	Ноябрь	Кл.руководители, отряд

9	Обследование условий жизни учащихся, находящихся на учете и семей, состоящих на учете в СОП	по необходимости	классные руководители, зам.директора по УВР
10	Профилактические мероприятия, в рамках всемирногодня борьбы со СПИДом	Декабрь	кл. руководители
11	Обсуждение поведения и успеваемости учащихся	По мере необходимости	Члены совета,Классные руководители, родители
12	Общешкольные и классные родительские собрания	Сентябрь, октябрь, декабрь, март	Классные руководители, администрация школы
13	Реализация профилактических мероприятий в рамках месячника военно-патриотического воспитания	Февраль	Классные руководители, Зам.. директора по УВР
14	Оказание социально-правовой поддержки и помощи семьям и детям состоящих на различных видах учетов	В течение года	Члены совета, кл.руководители
15	Участие обучающихся в социально-психологическом тестировании (с 13 лет)	Сентябрь-октябрь	Кл.руководители, зам.директора по УВР
16	Участие учащихся в мониторинге безопасности образовательной среды (6-9 класс)	Осень-весна	Классные руководители, зам.директора по УВР
17	Классные часы по профилактике правонарушений и формированию ЗОЖ.	В течение года, по плану кл рук-ля	Классные руководители
18	Реализация мероприятий в рамках профориентации	В теч.года	Классные руководители, зам.директора по УВР
19	Анализ работы Совета профилактики за 2025-2026 учебный год	Май	Члены совета, педагоги школы
20	Организация занятости учащихся в каникулярный период.	Период каникул	Члены Совета Классные руководители, Зам. директора по УВР
21	Сбор и обобщение информации о занятости учащихся, состоящих на учёте в дни каникул.	Октябрь, декабрь, март, май	Классные руководители, Заместитель директора по УВР
22	Индивидуальные консультации для родителей	По необходимости	Классные руководители, Администрация школы
23	Мониторинг социальных сетей учащихся, в том числе состоящих на различных видах учета	1раз в 2 мес, 1раз в месяц	Классные руководители
24	Составление плана работы Совета на 2026-2027 учебный год.	Август	Заместитель директора по УВР

<b>Заседания Совета профилактики – 1раз в месяц, внеплановые – по мере необходимости</b>			
1	<p>Заседание Совета профилактики №1</p> <p>1.Ознакомление с положением Совета профилактики.</p> <p>2Анализ работы за прошлый учебный год. Рассмотрение плана работы Совета профилактики на новый 2025-2026 учебный год.</p> <p>3.Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШУ и органах системы профилактики.</p> <p>Корректировка социального паспорта каждого класса и школы.</p> <p>4. Работа с обучающимися, стоящими на различных видах учета, работа с обучающимися группы риска.</p> <p>- Постановка/снятие с внутреннего профилактического учета.</p>	сентябрь	Весь состав Совета профилактики
2	<p>Заседание Совета профилактики № 2</p> <p>1. Анализ мониторинга реализации индивидуально-профилактического сопровождения за сентябрь-октябрь (отчеты кл.руководителей).</p> <p>2. Планирование работы с учащимися на осенние каникулы.</p> <p>3. Рассмотрение персональных дел:</p> <p>- Новых учащихся, выявленных в октябре.</p> <p>4. Постановка вопроса о работе с неблагополучными семьями (при необходимости - обращение в органы системы профилактики).</p>	октябрь	Весь состав Совета профилактики
3	<p>Заседание Совета профилактики № 3</p> <p>1. Принятие решений: постановка на учет новых учащихся (при необходимости).</p> <p>2.Обеспечение внеурочной занятость обучающихся «группы риска»</p> <p>3.Рассмотрение сложных семейных ситуаций, определение дальнейших шагов (вплоть до обращения в КДН/органы опеки).</p>	ноябрь	Весь состав Совета профилактики
4	<p>Заседание Совета профилактики № 4</p> <p>1.Анализ реализации профилактических мероприятий за ноябрь–декабрь.</p> <p>2.Рассмотрение новых случаев девиантного поведения.</p> <p>3.Принятие решений по учащимся с устойчивой динамикой (снятие с учета/усиление мер).</p> <p>4.Утверждение планов занятости на зимние каникулы.</p> <p>5.Обсуждение профилактический мер в</p>	декабрь	Весь состав Совета профилактики

	период новогодних праздников		
5	<p>Заседание Совета профилактики № 5</p> <p>1. Сотрудничество педагогов, детей и родителей в процессе совместной деятельности общения как профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</p> <p>2.Рассмотрение персональных дел учащихся:</p> <p>а) Анализ ситуации после каникул, выполнения планов занятости.</p> <p>б) Рассмотрение новых случаев/инцидентов, произошедших в каникулы или после них.</p> <p>в)Решения о постановке/снятии с внутреннего учета.</p>	январь	Весь состав Совета профилактики
6	<p>Заседание Совета профилактики № 6</p> <p>1.Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений.</p> <p>2.Рассмотрение случаев конфликтов (поступившие сигналы).</p> <p>- Постановка/снятие с ВШУ.</p>	февраль	Весь состав Совета профилактики
7	<p>Заседание Совета профилактики № 7</p> <p>1. Анализ проведенной профилактической работы, итоги наблюдения за январь-март</p> <p>2.Рассмотрение плана работы на каникулы, занятость учащихся.</p> <p>3. Постановка/ снятие с учета ВШУ (при необходимости)</p>	март	Весь состав Совета профилактики
8	<p>Заседание Совета профилактики № 8</p> <p>1.Принятие решений:</p> <p>а) Снятие с ВШУ при устойчивой позитивной динамике.</p> <p>б) Постановка на учет новых учащихся (при необходимости).</p>	апрель	Весь состав Совета профилактики
9	<p>Заседание Совета профилактики № 9</p> <p>1.Анализ работы за год: окончательные решения по снятию с ВШК.</p> <p>2.Занятость учащихся на летних каникулах.</p> <p>3.Рассмотрение случаев нарушений в мае.</p> <p>4. Подведение итогов работы Совета за 2025-2026 уч. год:</p> <p>5.Принятие решения о постановке на летний внутришкольный контроль (при необходимости).</p>	май	Весь состав Совета профилактики